

**ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพย์ากรธรณี จำกัด**  
**เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ตามวาระสัญญาจ้าง**  
**ตำแหน่ง นิติกร**

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพย์ากรธรณี จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ตามวาระสัญญาจ้าง ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพย์ากรธรณี จำกัด ว่าด้วย การจ้างเจ้าหน้าที่ตามวาระสัญญาจ้าง พ.ศ. 2568 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการฯ ชุดที่ 50 ประจำปี 2568 ในการประชุมครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2568 จึงประกาศรับสมัครฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. คุณสมบัติทั่วไป**

- 1.1 เป็นบุคคลสัญชาติไทย
- 1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 1.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 1.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบทั้งไม่เป็น โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- 1.5 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.6 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- 1.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสหกรณ์ หรือออกจากราชการ หรือออกจาก องค์การของรัฐ หรือสถาบันอื่น
- 1.8 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- 1.9 ผู้สมัครที่เป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว

**2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- 2.1 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง (นับถึงวันที่เปิดรับสมัคร)
- 2.2 มีประสบการณ์ในการทำงานด้านกฎหมาย ไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (หนังสือรับรองการทำงาน)
- 2.3 มีความรู้และความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
- 2.4 มีทักษะในการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหา
- 2.5 มีทักษะในการสื่อสารและการประสานงาน
- 2.6 มีความซื่อสัตย์และมีจริยธรรมในการทำงาน
- 2.7 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและทำงานภายใต้ความกดดัน
- 2.8 มีความสามารถในการจัดการข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงาน
- 2.9 มีความสามารถในการให้คำแนะนำทางกฎหมายแก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่
- 2.10 มีความสามารถในการจัดทำเอกสารทางกฎหมายและระเบียบของสหกรณ์
- 2.11 มีความสามารถในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทางกฎหมายของสหกรณ์

### 3. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- 3.1 การจัดทำข้อบังคับสหกรณ์ ระเบียบสหกรณ์ และประกาศสหกรณ์
- 3.2 การให้เงินกู้พิเศษ
- 3.3 การติดตามหนี้กรณีสมาชิกขาดการชำระหนี้
- 3.4 การนำส่งเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หุ้น ให้สำนักงานกรมบังคับคดีตามหมายบังคับคดีของศาล
- 3.5 ตรวจสอบการล้มละลายของสมาชิกสหกรณ์ฯ
- 3.6 การดำเนินการขอรับค่าสินไหมกับบริษัทประกัน กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม
- 3.7 การจัดทำประกันชีวิตกลุ่มสมาชิกเงินกู้สามัญกับบริษัทประกัน
- 3.8 ให้คำแนะนำทางกฎหมายแก่คณะกรรมการและพนักงานสหกรณ์
- 3.9 ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทางกฎหมายของสหกรณ์
- 3.10 วิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบของสหกรณ์
- 3.11 การดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการฯ
- 3.12 งานอื่น ๆ ของสหกรณ์ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

### 4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ตามวาระสัญญาจ้าง สามารถยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ตามข้อ 6. ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 15 ตุลาคม 2568 ระหว่างเวลา 08.30-15.00 น. โดยขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานสหกรณ์ฯ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.dmr-coop.com](http://www.dmr-coop.com) ทั้งนี้ สามารถยื่นใบสมัครผ่านช่องทาง ดังนี้

4.1 สมัครด้วยตนเอง ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด อาคาร CCOP ชั้น 1 เลขที่ 75/10 ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร หรือ

4.2 ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ (ลงทะเบียน) จ่าหน้าซองถึง “ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด เลขที่ 75/10 ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400” วงเล็บว่า “สมัครงาน” โดยกำหนดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และแนบหลักฐานการโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก ทั้งนี้ โปรดสแกนเอกสารการสมัครทุกฉบับส่งเอกสารเพื่อยืนยันการสมัครทาง E-mail : [coop\\_dmr@hotmail.com](mailto:coop_dmr@hotmail.com)

5. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก จำนวนเงิน 100.- บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก สหกรณ์ฯ จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

สำหรับผู้ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ สามารถโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา กรมโรงงานอุตสาหกรรม ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด บัญชีเลขที่ 980-0-35995-8

### 6. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร (สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

- 1) ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- 2) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
- 3) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 4) สำเนาใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 5) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น (สำหรับเพศชาย)
- 6) ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลรัฐ ไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่สมัคร
- 7) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- 8) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน
- 9) หลักฐานการโอนเงิน (กรณีสมัครทางไปรษณีย์)

## 7. เงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือก

7.1 ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบวันที่ 15 ตุลาคม 2568 ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

7.2 การสมัครคัดเลือกตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว

7.3 ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครสอบยื่นมาไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทรัพยากรธรณี จำกัด จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

## 8. อัตราเงินเดือน

กำหนดให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกได้รับเงินเดือนตามอัตราขั้นต้นของเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงาน เดือนละ 18,340.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

## 9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 20 ตุลาคม 2568 ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมทรัพยากรธรณี จำกัด และทางเว็บไซต์ [www.dmr-coop.com](http://www.dmr-coop.com)

## 10. วิธีการสอบคัดเลือก โดยการสัมภาษณ์

- 10.1 ความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 35 คะแนน)
- 10.2 ประสบการณ์ในการทำงานด้านกฎหมาย (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)
- 10.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)
- 10.4 บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)
- 10.5 อื่น ๆ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)

## 11. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด

## 12. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

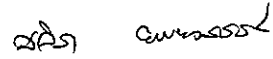
สหกรณ์ฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2568

## 13. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยได้รับเงินเดือนตามที่กำหนดไว้และจัดทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานตามแบบที่สหกรณ์กำหนด พร้อมมีหลักประกันการทำงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองแรงงานกำหนด

สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และยุติธรรม ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบคัดเลือกได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ อย่าได้หลงเชื่อและโปรดแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568



(นางสลิลา ยรรยงสวัสดิ์)

รองประธานกรรมการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด



### 3. ข้อมูลการทำงานประสบการณ์ทำงาน

| ปี พ.ศ. |     | ชื่อและที่อยู่<br>ของหน่วยงาน | ตำแหน่งงานและหน้าที่<br>โดยย่อ | เงินเดือน | สาเหตุที่ออกจากงาน |
|---------|-----|-------------------------------|--------------------------------|-----------|--------------------|
| จาก     | ถึง |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |
|         |     |                               |                                |           |                    |

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมา

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไร

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

### 4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

### 5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติ หรือเพื่อน)

| ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่งปัจจุบัน | ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์ | ระบุความสัมพันธ์กับท่าน |
|----------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------|
|                |                 |                             |                         |
|                |                 |                             |                         |
|                |                 |                             |                         |
|                |                 |                             |                         |

6. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ

- ☐ ต้นฉบับพร้อมสำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา อย่างละ 1 ฉบับ  
(พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นดำ ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
- ☐ ต้นฉบับพร้อมสำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ทั้งนี้ หลักฐานที่ใช้สมัครคัดเลือกจะต้องระบุในสิ่งต่อไปนี้
- ชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัคร
  - วันที่สำเร็จการศึกษา หรือวันที่สถานศึกษาอนุมัติปริญญาบัตร
  - ใบแสดงผลการศึกษาต้นฉบับและสำเนา
- ☐ ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย) หรือได้รับยกเว้น พร้อมสำเนา 1 ฉบับ
- ☐ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ☐ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ 100 บาท (สหกรณ์ฯ จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)
- ☐ ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันสมัคร 1 ฉบับ
- ☐ ใบรับรองการทำงาน
- ☐ หลักฐานการโอนเงิน (กรณีสมัครทางไปรษณีย์)
- ☐ ขอรับรองว่าไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย หรือคดีอื่นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่

ขอรับรองข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

สหกรณ์ออมทรัพย์ กรมทรัพยากรธรณี จำกัด มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเท่าที่จำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการรับสมัครสอบ ซึ่งจะถือว่าผู้สมัครให้ความยินยอมในการนำข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครไปใช้เพื่อการดำเนินการดังกล่าว โดยสหกรณ์ฯ จะรักษาข้อมูลเหล่านั้นไว้เป็นความลับ ทั้งนี้ เป็นไปตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....

ได้ตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครสอบนำมายื่นแล้ว

☐ ครบถ้วน

☐ มีปัญหา คือ

.....

ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่.....

☐ ชำระค่าธรรมเนียม จำนวน 100 บาท แล้ว

ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(.....)

วันที่.....